

Konzeption

Mittagsbetreuung

Grundschule Esting



© OSD - Olchinger Sozialdienst gGmbH 2023

Inhaltsverzeichnis

1. Träger und Finanzierung
 - 1.1 Träger
 - 1.2 Finanzierung
2. Leitgedanke
3. Zielgruppe
4. Gestaltung der Mittagsbetreuung / Arbeitsbereiche
 - 4.1 Organisatorisches
 - 4.2 **Elternnachricht**
 - 4.3 Mittagessen
 - 4.4 Freizeitgestaltung
 - 4.4.1 Freie Aktivität
 - 4.4.2 Bewegung
 - 4.4.3 Ruhe und Entspannung
 - 4.4.4 Zuwendung und Aufmerksamkeit
 - 4.5 Projekte und Feste
 - 4.6 Zusammenarbeit mit der Schule, Eltern und Sonstigen
 - 4.7 Hausaufgabenbetreuung
 - 4.8 Teamarbeit und Evaluation
5. Tagesablauf
6. Aufgaben und Tätigkeitsbeschreibungen des Teams
 - 6.1 Beratende und leitende Tätigkeiten
 - 6.2 Betreuer/innen
 - 6.2.1 Anforderungen an das Betreuungspersonal
 - 6.2.2 Qualifikationen des Betreuungspersonals
 - 6.2.3 Aufgaben der Betreuungspersonen
7. Räumliche Ausstattung der Mittagsbetreuung
8. Ferienbetreuung

1. Träger und Finanzierung

1.1 Träger

Träger der Mittagsbetreuung Esting ist die OSD – Olchinger Sozialdienst Olching gGmbH. Dieser beschäftigt hierfür ca. 5-6 Mitarbeiter/innen. Die leitende Beratung obliegt dem sozialpädagogischen Mitarbeiter des Integrationshortes Esting. Zur direkten Team- und Einrichtungsleitung ist einer der 5-6 Beschäftigten beauftragt.

1.2 Finanzierung

Die Finanzierung erfolgt durch Elternbeiträge, die Regierung Oberbayern und Stadt Olching.

2. Leitgedanke

Der Leitgedanke unserer Mittagsbetreuung ist orientiert an der Handreichung für die Mittagsbetreuung an Grundschulen in Bayern des Staatsinstituts für Schulqualität und Bildungsforschung (ISB).

Demnach sehen wir unsere Arbeit als Ergänzung zur Erziehungsarbeit der Eltern und der Schule an. Wir wollen klarstellen, dass wir jedoch kein Hort, keine Tagesstätte oder Schule sowie Nachhilfeinstitut sind. Unsere Arbeit mit den Kindern hat eine sozial- und freizeitpädagogische Zielrichtung.

Unser oberstes Ziel ist es die Zufriedenheit allen voran der Kinder aber auch der Eltern zu erreichen. Weiterhin ist uns eine gute Zusammenarbeit mit der Schule, dem Träger und in unserem Team wichtig.

Die Zufriedenheit der Kinder wollen wir erreichen, indem wir uns an ihren Bedürfnissen orientieren durch Hilfestellung und Unterstützung der Kinder nach dem Motto „Fördern aber auch fordern“. Hierbei wollen wir die freie Entfaltung der Kinder ermöglichen und fördern, Grenzen setzen, aber auch Raum für Flexibilität lassen entsprechend einer Aushandlungskultur. Die Mittagsbetreuung legt viel Wert auf eine frei wählbare Freizeitgestaltung als Abgrenzung zum Schulalltag mit Spiel, Spaß, Bewegung, Ruhe, Erholung sowie Projekttagen. Umrahmt wird dies durch eine klare Struktur, die sowohl für die Kinder, die Eltern, im Team und nach außen transparent sein soll.

Ein zentrales Element unserer Arbeit ist die solide Hausaufgabenbetreuung. Während dieser Zeit erfolgt partielle Unterstützung und Beaufsichtigung der Kinder bei den Hausaufgaben, das Eingehen auf Fragen und das Erlernen eines Arbeitsverhaltens. Wir können nicht sicherstellen, dass die Hausaufgaben immer komplett oder fehlerfrei sind. Darüber hinaus, können keinen individuellen Lernzeiten wie z.B. das Üben von Lesehausaufgaben gewährleistet werden. Diese Aufgaben obliegen weiterhin dem Elternhaus.

Uns ist es außerdem wichtig, dass Humor und Lachen während der gesamten Zeit in der Mittagsbetreuung nicht zu kurz kommen.

3. Zielgruppe

Zielgruppe des Betreuungsangebots sind alle Schülerinnen und Schüler der Klassenstufen 1 bis 4 der Grundschule Esting. In Ausnahmefällen kann über eine sprengelübergreifende Betreuung beraten werden.

4. Gestaltung der Mittagsbetreuung / Arbeitsbereiche

Folgende Arbeitsbereiche der Mittagsbetreuung werden gestaltet:

4.1 Organisatorisches

Um einen reibungslosen Ablauf zu garantieren, ist bei uns Organisation sowie gutes Zeitmanagement erforderlich. Unter anderem gehört dazu z.B. die Kontrolle der ankommenden Kinder an Hand einer Anwesenheitsliste, die Kenntnisnahme externer Infos und nach Bedarf das Weiterleiten dieser Infos an die Eltern. Außerdem versuchen wir gemeinsam mit den Kindern besprochene Regeln, Projekte und Angebote jeglicher Art umzusetzen.

4.2 Elternnachricht

Um die Kommunikation zwischen der Mittagsbetreuung, den Betreuer:innen und den Eltern zu verbessern, setzen wir die digitale Anwendung [Elternnachricht.de](https://www.elternnachricht.de) ein. Eltern erhalten Nachrichten direkt per E-Mail und können diese mit einem Klick bestätigen bzw. Antworten auswählen. Für die Nutzung der Anwendung müssen einige wenige personenbezogene Daten erhoben werden. Zu diesem Zweck erhalten Sie eine Einverständniserklärung mit allen Informationen.

Meldungen von Fehlzeiten, Abholzeiten und Informationen zum Kind erfolgen ausschließlich per Elternnachricht. Auf diese Weise kann eine strukturierte und verlässliche Tagesplanung gewährleistet werden.

4.3 Mittagessen

Die Teilnahme an der Mittags-/Hausaufgabenbetreuung bedeutet für die Kinder einen verlängerten Schultag. Eine gesunde und ausreichende Ernährung soll daher gewährleistet sein. Die Kinder können eine entsprechende Mittagspausenverpflegung (kalt) von zu Hause mitbringen. Bei einer Buchung bis 14:00 Uhr ist die Teilnahme am Mittagessen freiwillig. Die Buchungen bis 15:30 Uhr bzw. 16:00 Uhr verpflichten zu einem warmen Mittagessen. Hierfür wird ein externes Catering beauftragt. Die Kosten hierfür entnehmen Sie bitte der Gebührenverordnung.

4.4 Freizeitgestaltung

Grundsätzlich bietet sich die freie Zeit in der Mittagsbetreuung für einen guten Ausgleich zur Schul- und Hausaufgabenkernzeit an. Hier versuchen wir den Kindern vielfältige Angebote zur Verfügung zu stellen, sie für Aktivitäten zu animieren oder einfach mit ihnen zu kommunizieren.

4.4.1 Freie Aktivität

In der Mittagsbetreuung sollen die Kinder vor allem soziale Erfahrungen sammeln. Die Zeit bei uns ist nicht leistungsorientiert, sondern es stehen Entspannung, Erholung, freie Aktivitäten und Kommunikation im Vordergrund. Die Kinder können die Angebote der Betreuer:innen freiwillig und selbstbestimmt auswählen.

4.4.2 Bewegung

Oberste Priorität hat das Spielen und die Bewegung im Freien (kleiner Pausenhof, Bolzplatz oder Freizeitsportanlage) um den Kindern einen Ausgleich zum Schulalltag zu ermöglichen und ganz nebenbei die Kreativität und Initiative der Kinder zu fördern und zu fordern, sowie deren Intelligenz- und Persönlichkeitsentwicklung zu unterstützen. Hierfür stehen uns verschiedene Sport- und Spielgeräte zur Verfügung (z.B. Springseile, Bälle, Wurfspiele, Federball u.v.m.)

4.4.3 Ruhe und Entspannung

Manche Kinder benötigen nach dem Unterricht eine Auszeit, in der sie sich entspannen können. Auch diesem Bedürfnis soll in der Mittagsbetreuung Rechnung getragen werden. In speziell vorgesehenen Ruheecken können sich unsere Schülerinnen und Schüler vom Unterrichtsvormittag erholen.

4.4.4 Zuwendung und Aufmerksamkeit

Kinder brauchen Zuwendung und Aufmerksamkeit. Wir geben dem Kind das Gefühl der Zugehörigkeit und Wertschätzung. Die Schülerinnen und Schüler können sich jederzeit vertrauensvoll an die Betreuer:innen wenden. Bedürfnisse und Sorgen werden ernst genommen und kindgerecht aufgearbeitet.

4.5 Projekte und Feste

Kinder brauchen Rituale. Aus diesem Grund werden die Feste des Jahreskreises auch in der MBE organisiert und gefeiert. Dazu gehören u.a. Weihnachten, Fasching, die Geburtstage der Kinder und ein Jahresabschlussfest.

4.6 Zusammenarbeit mit der Schule, Eltern und Hort

Wir wünschen uns eine vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit den Eltern der uns anvertrauten Kinder. Die Mittagsbetreuung ist ein Lebensraum, in welchem alle Schüler soziale Erfahrungen sammeln können. Durch ständigen Erfahrungs- und Informationsaustausch von allen am Betreuungsprozess beteiligten Instanzen, soll eine für alle Beteiligten größtmögliches Maß an Wohlbefinden und Zufriedenheit erreicht werden.

Zur erfolgreichen Organisation des Tagesablaufes in der Mittagsbetreuung, werden täglich mit der Schule aktuelle Ereignisse zum Unterrichtsende, Ausflügen u. Feste und Arbeitsgemeinschaften abgestimmt.

Um pädagogische Fragen zu einzelnen Kindern besser einordnen zu können, werden die Fachkräfte des im Schulhaus befindlichen Integrationshort eingebunden.

4.7 Hausaufgabenbegleitung

Unsere Hausaufgabenkernzeit ist von 14:00-15:00 Uhr. In dieser Zeit können unsere Schülerinnen und Schüler ihre Hausaufgaben anfertigen. Wir unterstützen die Kinder dabei und stehen bei Fragen und Unsicherheiten zur Verfügung. Die Begleitung der Hausaufgaben dient nicht der Nachhilfe oder um Unterrichtsinhalte individuell auf- oder nachzuarbeiten. Das Team der Mittagsbetreuung begleitet die Arbeitszeit der Kinder, überprüft jedoch nicht auf Vollständigkeit oder Korrektheit. Die Kontrolle der Hausaufgaben und schulischen Lernaufträge, liegen in letzter Verantwortung weiterhin bei den Eltern.

4.8 Teamarbeit und Evaluation

Die Transparenz unserer Arbeit und geregelte Abläufe sind uns sehr wichtig. Aus diesem Grund nehmen Teammitglieder regelmäßig an Teamsitzungen und Fortbildungen teil. Mindestens einmal im Jahr trifft sich das gesamte Kollegium zu einem Konzeptionstag, um Betriebsabläufe für die pädagogische Gestaltung der Arbeit zu optimieren und diese kritisch zu hinterfragen. Ebenfalls sind regelmäßige Teilnahmen an 1. Hilfe- und Hygieneschulungen vorgesehen.

Um unsere Arbeit immer wieder einem ordentlichen Qualitätsmanagement zu unterziehen, werden regelmäßige Umfragen zur Zufriedenheit bei den Eltern und Kindern durchgeführt.

5. Tagesablauf

Der Tagesablauf richtet sich grundsätzlich nach der Anzahl der Kinder und Verfügbarkeit der Betreuerinnen und kann je nach Gegebenheiten und Jahresthemen etwas abweichen.

11:35 – 11:50 Uhr **Ankommensphase I**

Prüfen der Anwesenheit, Entschuldigungen entgegennehmen

11:45 – 12:20 Uhr **Freizeitgestaltung**

Aufteilung der Spielbereiche, Kreativangebote, Bewegungseinheiten

12:20 – 12:30 Uhr **Ankommensphase II**

12:30 – 13:05 Uhr Mittagessen, Brotzeit -> Übergang Freizeitgestaltung

13:05 – 13:15 Uhr **Ankommensphase III**

13:05 Uhr Mittagessen, Brotzeit -> Übergang Freizeitgestaltung

14:00 Uhr **Abhol- und Heimgehphase I**

14:00 – 15:00 Uhr **Hausaufgabenzeit**

Aufteilung auf die verschiedenen Hausaufgabenräume

15:00 Uhr **Freizeitgestaltung / Tagesabschluss**

15:30 Uhr **Aufräum- und Verabschiedungsphase**

➔ Freitags endet die Mittagsbetreuung bereits um 15:30 Uhr!

Wenn Eltern Ihre Kinder in Ausnahmefällen früher abholen oder nach Hause schicken lassen wollen, ist dies nach vorheriger Information des Betreuerteams möglich (Elternnachricht.de).

Die Abholzeiten richten sich nach den regulären Buchungszeiten und sind somit um 14:00 Uhr, 15:30 Uhr oder 16:00 Uhr möglich.

6. Aufgaben und Tätigkeitsbeschreibung des Teams

6.1 Beratende und leitende Tätigkeiten

Die pädagogische Beratung / Bereichsleitung obliegt dem Leiter des Integrationshortes Esting.

Aufgabendefinition:

- Schnittstelle zwischen Betreuungsteam, Schulleitung, Schulamt FFB und OSD - Olchinger Sozialdienst gGmbH
- Erarbeitung und Fortschreibung eines tragfähigen, pädagogischen Konzepts in Absprache mit dem Team, der Schulleitung und der OSD – gGmbH
- Kommunikationspflege mit Schulleitung, Lehrern, Eltern und anderen Mitarbeitern der Schule

- Beratende Funktion bei Einstellungsgesprächen und Personalauswahl
- Ansprechpartner für interne Angelegenheiten im Team und für einzelne Teammitglieder
- Krisenmanagement und beratende Funktion in pädagogischen Angelegenheiten

Die Teamleitung obliegt einer der Betreuer:innen aus dem MBE-Team.

Aufgabendefinition:

- Erstellung eines Dienst- und Aufgabenplans, Ansprechpartner für Vertretungen und Krankmeldungen
- Gestaltung und Organisation eines ansprechenden Tagesablaufs
- Überwachung Budget, Organisation von Bestellungen -> Anträge BL
- Abzeichnung von Leistungsnachweisen und Urlaubsanträgen der Mitarbeiter, sowie deren Weiterleitung an die Bereichsleitung
- Leitung der Teambesprechungen
- Infoblätter, Elternnachrichten und Vorankündigungen an die Kinder / Eltern vorbereiten (in Kooperation mit der Sozialverwaltung)
- Elternbriefe und Ferienabfragen
- Erstellung und Organisation Ferienprogramm
- Pflege von Elternkontakten, Ansprechpartner für Eltern und auf Wunsch mit persönlicher Beratung
- Kommunikationspflege mit Schulleitung, Sekretariat, Lehrern, Eltern und Verwaltung Sozialdienst Olching
- Beratende Funktion bei Einstellungsgesprächen und Personalauswahl
- Ansprechpartner für interne Angelegenheiten / Fragen im Team und für einzelne Teammitglieder
- Allgemeine organisatorische Aufgaben

6.2 Betreuer:innen

6.2.1 Anforderungen an das Betreuungspersonal

Die Mittagsbetreuung wird von folgenden Anforderungen des Betreuungspersonals geprägt:

- Fachliche Fähigkeiten / individuelle Neigungen
- Fachliche Qualifikation / Erfahrungen
- Bereitschaft sich weiter zu entwickeln
- Übernahme an Aufsichtspflicht
- Verschwiegenheitspflicht
- Erweitertes Führungszeugnis
- Beachtung des Infektionsschutzgesetzes
- Hygieneschulung und Gesundheitsbelehrung
- Durchführung von kreativen, sportlichen und spielerischen Angeboten
- Erste-Hilfe-Kurs für Kindertagesstätten (nicht älter als 2 Jahre)
- Bereitschaft zur Mitarbeit im Team und Umsetzung des Konzepts

6.2.2 Qualifikation des Betreuungspersonals

Für die Mittagsbetreuung kommen geeignete Personen in Betracht, die über eine pädagogische Qualifikation und/oder ausreichende Erfahrung in der Erziehungsarbeit verfügen. Grundsätzlich sind als Betreuer/Innen Personen geeignet, die neben der Freude und Geschick bei der Arbeit mit Kindern und im Team über Kooperationsfähigkeit, Einfühlungsvermögen, Ausdauer, Flexibilität und Belastbarkeit verfügen. Darüber hinaus sollen sie fähig sein zur Wahrnehmung einer Vorbildfunktion und des erzieherischen Auftrags, sowie bereit sein, Konflikte zu schlichten. Die Qualifikation des Betreuungspersonals prüft grundsätzlich der Träger vor der Einstellung. Im Rahmen der Einarbeitung hospitieren die Betreuer/Innen bei erfahrenen Kräften. Die regelmäßige Teamsitzung dient neben dem organisatorischen Zweck auch der Reflektion der eigenen Arbeit.

6.2.3 Aufgaben der Betreuungspersonen

Die detaillierten Aufgaben der Betreuer/Innen sind in den individuellen Arbeitsplatzbeschreibungen zu finden. Diese orientieren sich an den Aufgabenbereichen und geben dem Personal eine Richtlinie. Darüber hinaus sind interne Arbeitsanweisungen zu erledigen.

7. Räumliche Ausstattung der Mittagsbetreuung

Die Mittagsbetreuung der Grundschule Esting ist im Anbau der Schule im 2. Stock untergebracht. Gebäudeträger ist die Stadt Olching.

Neben einem Hauptgruppenraum, welcher über eine Küchenzeile verfügt, stehen der Mittagsbetreuung zwei weitere Räume zur Betreuung der Kinder zur Verfügung. Diese sind mit verschiedenen Funktionsbereichen zum Bauen, Malen, Basteln, Spielen, Lesen, Musik hören oder entspannen ausgestattet. Die Einnahme der Mahlzeiten findet im Hauptgruppenraum statt. (Siehe Anhang „Impressionen“)

8. Ferienbetreuung

Die Kinder, welche in der Mittagsbetreuung Esting angemeldet sind, haben ein Anrecht auf Ferienbetreuung. Diese kann in den Räumen der MBE Esting oder in der MBO der Grundschule Olching erfolgen. Dies ist i.d.R. von der Anmeldezahl und Personalkapazität abhängig. Alle Familien erhalten vor der Ferienbetreuung ein entsprechendes Ferienprogramm mit allen relevanten Informationen. Die Kosten zur Ferienbetreuung entnehmen Sie bitte der Gebührensatzung.

Die Konzeption wurde in Zusammenarbeit mit den Fachkräften des Integrationshortes Esting erstellt.

Wir freuen uns jederzeit Sie und Ihr Kind bei uns begrüßen zu dürfen und stehen bei Fragen und Anregungen immer gerne zu Ihrer Verfügung.

Mittagsbetreuung Esting

Schloßstr. 19

82140 Olching

Tel.:08142/44051-20

E-Mail: mbe@sozialdienst-olching.de

Homepage: www.sozialdienst-olching.de

Elternnachricht: www.elternnachricht.de

OSD-Sozialdienst Olching gGmbH

Feursstr. 50

82140 Olching

Sachbearbeitung: Frau Kessler

Tel.: 08142/650539-18

E-Mail: m.kessler@sozialdienst-olching.de

Homepage: www.sozialdienst-olching.de

Impressionen

