

# Konzeption

# Mittagsbetreuung



© Sozialdienst Olching e.V.

OSD-Olchinger Sozialdienst gGmbH

## **Inhaltsverzeichnis**

- 1. Träger und Finanzierung**
  - 1.1 Träger**
  - 1.2 Finanzierung**
- 2. Leitgedanke**
- 3. Zielgruppe**
- 4. Gestaltung der Mittagsbetreuung / Arbeitsbereiche**
  - 4.1 Organisatorisches**
  - 4.2 Mittagessen**
  - 4.3 Freizeitgestaltung**
    - 4.3.1 Freie Aktivität**
    - 4.3.2 Bewegung**
    - 4.3.3 Ruhe und Entspannung**
    - 4.3.4 Zuwendung und Aufmerksamkeit**
  - 4.4 Zusammenarbeit mit der Schule, Eltern und Sonstigen**
  - 4.5 Hausaufgabenbetreuung**
  - 4.6 Teamarbeit und Evaluation**
- 5. Tagesablauf**
- 6. Aufgaben und Tätigkeitsbeschreibungen des Teams**
  - 6.1 Beratende und leitende Tätigkeiten**
  - 6.2 BetreuerInnen**
    - 6.2.1 Anforderungen an das Betreuungspersonal**
    - 6.2.2 Qualifikationen des Betreuungspersonals**
    - 6.2.3 Aufgaben der Betreuungspersonen**
- 7. Räumliche Ausstattung der Mittagsbetreuung**
- 8. Ferienbetreuung**

## **1. Träger und Finanzierung**

### **1.1 Träger**

Träger der Mittagsbetreuung Olching ist der Sozialdienst Olching e.V., mit seiner Tochtergesellschaft der OSD gGmbH. Dieser beschäftigt hierfür ca. 20 MitarbeiterInnen. Die Bereichsleitung obliegt der pädagogischen Fachkraft des Hortes in der Grundschule Olching. Für die direkte Teamleitung und organisatorische Abläufe ist die Fachbereichsleitung verantwortlich.

### **1.2 Finanzierung**

Die Finanzierung erfolgt durch Elternbeiträge, durch den Freistaat Bayern und durch den Schulverband Fürstentfeldbruck.

## **2. Leitgedanke**

Der Leitgedanke unserer Mittagsbetreuung ist orientiert an der Handreichung für die Mittagsbetreuung an Grundschulen in Bayern des Staatsinstituts für Schulqualität und Bildungsforschung (ISB).

Demnach sehen wir unsere Arbeit als Ergänzung zur Erziehungsarbeit der Eltern und der Schule an. Wir wollen klarstellen, dass wir jedoch kein Hort, keine Tagesstätte oder Schule sowie Nachhilfeeinrichtung sind. Unsere Arbeit mit den Kindern hat eine sozial- und freizeitpädagogische Zielrichtung.

Unser oberstes Ziel ist es, die Zufriedenheit allen voran der Kinder aber auch der Eltern zu erreichen. Weiterhin ist uns eine gute Zusammenarbeit mit der Schule, dem Träger und in unserem Team wichtig.

Die Zufriedenheit der Kinder wollen wir erreichen, indem wir uns an ihren Bedürfnissen orientieren - durch Hilfestellung und Unterstützung der Kinder nach dem Motto „Fördern aber auch fordern“. Hierbei wollen wir die freie Entfaltung der Kinder ermöglichen und fördern, Grenzen setzen, aber auch Raum für Flexibilität lassen entsprechend einer Aushandlungskultur. Die Mittagsbetreuung legt viel Wert auf eine frei wählbare Freizeitgestaltung als Abgrenzung zum Schulalltag mit Spiel, Spaß, Bewegung, Ruhe, Erholung sowie Projekttagen. Umrahmt wird dies durch eine klare Struktur, die sowohl für die Kinder, die Eltern, im Team und nach außen transparent sein soll.

Ein zentrales Element unserer Arbeit ist die solide Hausaufgabenbetreuung. Während dieser Zeit erfolgt Unterstützung und Beaufsichtigung der Kinder bei den Hausaufgaben, das Eingehen auf Fragen und das Erlernen eines Arbeitsverhaltens. Wir können nicht sicherstellen, dass die Hausaufgaben immer komplett oder fehlerfrei sind. Diese Aufgabe obliegt weiterhin dem Elternhaus.

Uns ist es außerdem wichtig, dass Humor und Lachen während der gesamten Zeit in der Mittagsbetreuung nicht zu kurz kommen.

### **3. Zielgruppe**

Zielgruppe des Betreuungsangebots sind alle Schülerinnen und Schüler der Klassenstufen 1 bis 4 der Grundschule Olching.

## **4. Gestaltung der Mittagsbetreuung / Arbeitsbereiche**

### **4.1 Organisatorisches**

Um einen reibungslosen Ablauf zu garantieren, ist bei uns Organisation sowie gutes Zeitmanagement erforderlich. Unter anderem gehört dazu z.B. die Kontrolle der ankommenden Kinder anhand einer Anwesenheitsliste, die Kenntnisnahme externer Infos und nach Bedarf das Weiterleiten dieser Infos an die Eltern. Außerdem versuchen wir gemeinsam mit den Kindern besprochene Regeln, Projekte und Angebote jeglicher Art umzusetzen.

### **4.2 Mittagessen**

Die Teilnahme an der Mittags-/Hausaufgabenbetreuung bedeutet für die Kinder einen verlängerten Schultag. Eine gesunde und ausreichende Ernährung soll daher gewährleistet sein. Die Kinder können eine entsprechende Mittags-Pausenverpflegung (kalt) von zu Hause mitbringen. Bei einer Buchung bis 14:00 Uhr ist die Teilnahme am Mittagessen freiwillig. Die Buchung bis 15:30 Uhr bzw. 16:00 Uhr verpflichtet zur Teilnahme an der Mittagsverpflegung. Hierfür wird ein externes Catering beauftragt. Die Kosten hierfür entnehmen Sie bitte der Gebührenverordnung.

### **4.3 Freizeitgestaltung**

Grundsätzlich bietet sich die freie Zeit in der Mittagsbetreuung für einen guten Ausgleich zur Schul- und Hausaufgabenkernzeit an. Hier versuchen wir den Kindern vielfältige Angebote zur Verfügung zu stellen, sie für Aktivitäten zu animieren oder einfach mit ihnen zu kommunizieren.

#### **4.3.1 Freie Aktivität**

In der Mittagsbetreuung sollen die Kinder vor allem soziale Erfahrungen sammeln. Die Zeit bei uns ist nicht leistungsorientiert, sondern es stehen Entspannung, Erholung, freie Aktivitäten und Kommunikation im Vordergrund. Die Kinder können die Angebote der BetreuerInnen freiwillig und selbstbestimmt auswählen.

#### **4.3.2 Bewegung**

Oberste Priorität hat das Spielen und die Bewegung im Freien (Pausenhof und Sportplatz) um den Kindern einen Ausgleich zum Schulalltag zu ermöglichen und ganz nebenbei die Kreativität und Initiative der Kinder zu

fördern und fordern, sowie deren Intelligenz- und Persönlichkeitsentwicklung zu unterstützen. Hierfür stehen uns verschiedene Sport- und Spielgeräte zur Verfügung (z.B. Springseile, Bälle, Wurfspiele, Federball u.v.m.)

### **4.3.3 Ruhe und Entspannung**

Manche Kinder benötigen nach dem Unterricht eine Auszeit, in der sie sich entspannen können. Auch diesem Bedürfnis soll in der Mittagsbetreuung Rechnung getragen werden. In speziell vorgesehenen Ruheecken können sich unsere Schülerinnen und Schüler vom Unterrichtsvormittag erholen.

### **4.3.4 Zuwendung und Aufmerksamkeit**

Kinder brauchen Zuwendung und Aufmerksamkeit. Wir geben dem Kind das Gefühl der Zugehörigkeit und Wertschätzung. Die Schülerinnen und Schüler können sich jederzeit vertrauensvoll an die BetreuerInnen wenden. Bedürfnisse und Sorgen werden ernst genommen und kindgerecht aufgearbeitet.

## **4.4 Zusammenarbeit mit der Schule, Eltern und Sonstigen**

Wir wünschen uns eine vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit den Eltern der uns anvertrauten Kinder. Die Mittagsbetreuung ist ein Lebensraum, in welchem alle Schüler soziale Erfahrungen sammeln können. Durch ständigen Erfahrungs- und Informationsaustausch von allen am Betreuungsprozess beteiligten Instanzen, soll ein für alle Beteiligten größtmögliches Maß an Wohlbefinden und Zufriedenheit erreicht werden.

Zur erfolgreichen Organisation des Tagesablaufes in der Mittagsbetreuung, werden täglich mit der Schule aktuelle Ereignisse zum Unterrichtsende, Ausflügen u. Feste und Arbeitsgemeinschaften abgestimmt.

## **4.5 Hausaufgabenbegleitung**

Unsere Hausaufgabenkernzeit ist von 14:00-15:30 Uhr oder verlängert bis 16:00 Uhr. In dieser Zeit können unsere Schülerinnen und Schüler freiwillig ihre Hausaufgaben anfertigen. Wir unterstützen die Kinder dabei und stehen bei Fragen und Unsicherheiten zur Verfügung. Die Begleitung der Hausaufgaben dient nicht der Nachhilfe oder Unterrichtsinhalte individuell auf- oder nachzuarbeiten.

Das Team der Mittagsbetreuung begleitet die Arbeitszeit der Kinder, überprüft jedoch nicht auf Vollständigkeit oder Korrektheit. Die Kontrolle der Hausaufgaben und schulischen Lernaufträge liegt in letzter Verantwortung weiterhin bei den Eltern.

## 4.6 Teamarbeit und Evaluation

Die Transparenz unserer Arbeit und geregelte Arbeitsabläufe sind uns sehr wichtig. Aus diesem Grund nehmen die Teammitglieder regelmäßig an Teamsitzungen und Fortbildungen teil. Des Weiteren sind regelmäßige Teilnahmen an 1. Hilfe- und Hygieneschulungen vorgesehen.

Um unsere Arbeit immer wieder einem ordentlichen Qualitätsmanagement zu unterziehen, werden regelmäßige Umfragen zur Zufriedenheit bei den Eltern und Kindern durchgeführt.

## 5. Tagesablauf

Der Tagesablauf richtet sich grundsätzlich nach der Anzahl der Kinder und Verfügbarkeit der BetreuerInnen, Räumlichkeiten und kann je nach Gegebenheiten und Jahresthemen etwas abweichen.

11:15 – 11:25 Uhr Ankommensphase I

Prüfen der Anwesenheit, Entschuldigungen entgegennehmen

11:30 – 12:00 Uhr Mittagessen

12:00 – 14:00 Uhr Freizeitgestaltung

12:15 – 12:25 Uhr Ankommensphase II

12:30 – 13:00 Uhr Mittagessen

13:00 – 14:00 Uhr Freizeitgestaltung

13:00 – 13:10 Uhr Ankommensphase III

13:15 – 13:45 Uhr Mittagessen

14:00 Uhr Abhol- und Heimgehphase I

14:00 – 15:30 Uhr Hausaufgabenzeit

15:30 Uhr Abhol- und Heimgehphase II

15:30 – 16:00 Uhr verlängerte Hausaufgabenbetreuung

16:00 Uhr Abhol- und Heimgehphase III

**➔ Freitags endet die Mittagsbetreuung bereits um 15:30 Uhr**

Ein vorzeitiges Verlassen der Einrichtung ist jeweils nur nach rechtzeitiger, schriftlicher oder mündlicher Information durch die Eltern zur halben oder vollen Stunde möglich.

## **6. Aufgaben und Tätigkeitsbeschreibung des Teams**

### **6.1 Beratende und leitende Tätigkeiten**

Die Bereichsleitung obliegt der Leitung des Hortes der Grundschule Olching.

Aufgabendefinition:

- Schnittstelle zwischen Betreuungsteam, Schulleitung, Schulamt FFB und Sozialdienst Olching e.V.
- Erarbeitung und Fortschreibung eines tragfähigen, pädagogischen Konzepts in Absprache mit dem Team, der Schulleitung und dem Sozialdienst Olching e.V.
- Kommunikationspflege mit Schulleitung, Lehrern, Eltern und anderen Mitarbeitern der Schule
- Beratende Funktion bei Einstellungsgesprächen und Personalauswahl
- Ansprechpartner für interne Angelegenheiten im Team und für einzelne Teammitglieder
- Krisenmanagement und beratende Funktion in pädagogischen Angelegenheiten

Die Teamführung obliegt der Fachbereichsleitung der Mittagsbetreuung Olching.

Aufgabendefinition:

- Erstellung eines Dienst- und Aufgabenplans, Ansprechpartner für Vertretungen und Krankmeldungen
- Gestaltung und Organisation eines ansprechenden Tagesablaufs
- Überwachung Budget, Organisation von Bestellungen -> Anträge BL
- Abzeichnung von Leistungsnachweisen und Urlaubsanträgen der Mitarbeiter
- Leitung der Teambesprechungen
- Infoblätter, Elternnachrichten und Vorankündigungen an die Kinder / Eltern vorbereiten
- Pflege von Elternkontakten, Ansprechpartner für Eltern und auf Wunsch mit persönlicher Beratung
- Kommunikationspflege mit Schulleitung, Sekretariat, Lehrern, Eltern und Verwaltung Sozialdienst Olching e.V.
- Beratende Funktion bei Einstellungsgesprächen und Personalauswahl
- Ansprechpartner für interne Angelegenheiten / Fragen im Team und für einzelne Teammitglieder
- Allgemeine organisatorische Aufgaben

## **6.2 BetreuerInnen**

### **6.2.1 Anforderungen an das Betreuungspersonal**

Die Mittagsbetreuung wird von folgenden Anforderungen geprägt:

- Fachliche Fähigkeiten / individuelle Neigungen
- Fachliche Qualifikation / Erfahrungen
- Bereitschaft sich weiter zu entwickeln
- Übernahme der Aufsichtspflicht
- Verschwiegenheitspflicht
- Erweitertes Führungszeugnis
- Beachtung des Infektionsschutzgesetzes (Masernschutz)
- Hygieneschulung und Gesundheitsbelehrung
- Erste-Hilfe-Kurs für Kindertagesstätten (nicht älter als 2 Jahre)
- Bereitschaft zur Mitarbeit im Team und Umsetzung des Konzepts

### **6.2.2 Qualifikation des Betreuungspersonals**

Für die Mittagsbetreuung kommen geeignete Personen in Betracht, die über eine pädagogische Qualifikation und/oder ausreichende Erfahrung in der Erziehungsarbeit verfügen. Grundsätzlich sind als BetreuerInnen Personen geeignet, die neben der Freude und Geschick bei der Arbeit mit Kindern und im Team über Kooperationsfähigkeit, Einfühlungsvermögen, Ausdauer, Flexibilität und Belastbarkeit verfügen. Darüber hinaus sollen sie fähig sein zur Wahrnehmung einer Vorbildfunktion und des erzieherischen Auftrags, sowie bereit sein, Konflikte zu schlichten. Die Qualifikation des Betreuungspersonals prüft grundsätzlich der Träger vor der Einstellung. Im Rahmen der Einarbeitung hospitieren die BetreuerInnen bei erfahrenen Kräften. Die regelmäßige Teamsitzung dient neben dem organisatorischen Zweck auch der Reflektion der eigenen Arbeit.

### **6.2.3 Aufgaben der Betreuungspersonen**

Die detaillierten Aufgaben der BetreuerInnen sind in den individuellen Arbeitsplatzbeschreibungen zu finden. Diese orientieren sich an den Aufgabenbereichen und geben dem Personal eine Richtlinie. Darüber hinaus sind interne Arbeitsanweisungen zu erledigen.

## **7. Räumliche Ausstattung der Mittagsbetreuung**

Die Mittagsbetreuung der Grundschule Olching ist im Tiefparterre des Gebäudes 2 mit sechs Gruppenräumen untergebracht. Diese sind mit verschiedenen Funktionsbereichen zum Bauen, Malen, Basteln, Spielen, Lesen, Entspannen oder Musik hören ausgestattet.

Ab 13:00 Uhr stehen der Mittagsbetreuung zusätzlich der Werkraum, Leseraum, Pausenhof, Sportplatz, Gymnastikhalle, Container und die Aula zur Verfügung.

Nach Unterrichtsende findet das Mittagessen in der dazugehörigen Mensa statt.

## 8. Ferienbetreuung

Kinder die in der Mittagsbetreuung Olching angemeldet sind, haben die Möglichkeit an der Ferienbetreuung teilzunehmen. Dies erfordert eine separate Buchung von Ferienpaketen, welche über den Betreuungsvertrag erfolgt. Mit Ausnahme der letzten Sommerferienwoche und den Weihnachtsferien ist die Ferienbetreuung von 8:00 Uhr bis 15:00 Uhr geöffnet.

Ca. drei bis vier Wochen vor den jeweiligen Ferien findet eine schriftliche Abfrage zur Ferienbetreuung statt. Abhängig von den Anmeldezahlen und Personalkapazität wird ein spannendes und abwechslungsreiches Ferienprogramm erstellt. Die Anmeldung ist verbindlich. Die Kosten der Ferienbetreuung entnehmen Sie bitte der Gebührenliste der Mittagsbetreuung Olching.

Wir freuen uns jederzeit Sie und Ihr Kind bei uns begrüßen zu dürfen und stehen bei Fragen und Anregungen immer gerne zu Ihrer Verfügung.

### Mittagsbetreuung Olching

Martinstraße 7

82140 Olching

Tel.:08142/41056-141

E-Mail: [mbo@sozialdienst-olching.de](mailto:mbo@sozialdienst-olching.de)

Homepage: [www.sozialdienst-olching.de](http://www.sozialdienst-olching.de)



